

# سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي-الزامات

## OHSAS 18001-2007

### سيستم ارزيابي ايمني و سلامت حرفه اي

## فهرست

مقدمه

دامنه کاربرد

انتشارات مرجع

تعريف و اصطلاحات

الزامات سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي

الزامات كلي

خط مشي

طرحريزي

اجرا و عمليات

بررسي

بازنگري مديريت

پيوست

مقدمه:

سازمانها از هر نوعی که باشند بطور فزاینده ای علاقمند به دستیابی و اثبات عملکرد صریح ایمنی و سلامت حرفه ای خود از طریق کنترل ریسکهای ایمنی و سلامت حرفه ای با توجه به خط مشی و اهداف ایمنی و سلامت حرفه ای ، خود می باشند . آنها چنین عملی را در قالب قوانینی که بطور روز افزون سختگیرانه تر می شوند ، ایجاد خط مشی های اقتصادی و سایر اقدامات جهت پرداختن به بهترین اعمال ایمنی و سلامت حرفه ای و افزایش توجه طرفهای ذینفع نسبت به موضوعات ایمنی و سلامت حرفه ای ، انجام می دهند.

بسیاری از سازمانها جهت ارزیابی عملکرد ایمنی و سلامت حرفه ای خود ، بازنگری ها یا ممیزیهای ایمنی و سلامت حرفه ای ، را انجام داده اند . به هر حال ، ممکن است که این بازنگری ها و ممیزی ها به تنهایی کافی نباشد تا برای یک سازمان ، حصول اطمینان ایجاد گردد که عملکرد آنها نه تنها الزامات قانونی و خط مشی را برآورده می نماید ، بلکه این امر ادامه نیز خواهد داشت.

این فعالیتها برای اینکه موثر باشند ، لازم است در قالب یک سیستم مدیریت ساختاری انجام و با سایر فعالیتهای سازمان تلفیق گردند.

استاندارد OHSAS که در برگیرنده مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای است ، به این منظور تهیه شده است که عناصر یک سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای اثر بخش را برای سازمانها تامین نماید تا بتوانند با سایر الزامات مدیریت تلفیق گردند و سازمانها را در دستیابی به اهداف ایمنی و سلامت حرفه ای و اهداف اقتصادی کمک نماید . این استاندارد ، مانند سایر استانداردهای بین المللی ، با هدف بکارگیری جهت ایجاد موانع کاری غیر تعرفه ای یا جهت افزایش یا تغییر تعهدات قانونی سازمان ، تهیه نشده است

این استاندارد الزاماتی را جهت سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای مشخص می نماید . تا سازمان ، را قادر سازد که خط مشی و اهداف خود را با در نظر گرفتن الزامات قانونی و اطلاعات مربوط به ریسکهای ایمنی و سلامت حرفه ای ، ایجاد و اجرا نماید . این استاندارد با هدف بکارگیری در سازمانها با هر نوع و ابعادی بوده و با شرایط مختلف جغرافیایی ، فرهنگی و اجتماعی سازگار می باشد.

اساس چنین رویکردی در شکل ۱ نشان داده شده است . موفقیت این سیستم وابسته به تعهد در تمام سطوح و عملکردهای سازمان ، خصوصاً تعهد مدیریت ارشد آن می باشد . چنین سیستمی ، سازمان را به توسعه خط مشی ، ایجاد اهداف و

## مهندسين مشاور پيشگامان بهبود كيفيت

فرآيندهائي جهت دستيابي به تعهدات خط مشي ، انجام اقدامات مورد نياز براي بهبود عملکرد سازمان و اثبات انطباق سيستم الزامات استاندارد OHSAS قادر مي سازد.

هدف كلي اسشتاندارد OHSAS پشتيباني و ارتقاء بهترين اعمال ايمني و سلامت حرفه اي در راستاي نيازهاي ، اجتماعي - اقتصادي مي باشد . لازم به يادآوري است كه مي توان به برخي از الزامات بطور هم زمان پرداخت يا در هر زماني به آنها رجوع كرد.

ويرايش دوم استاندارد OHSAS بر شفاف سازي ويرايش اول متمرکز بوده و با در نظر گرفتن ملاحظات مربوطه ISO 9001 و ILO- OSH, ISO 14001 و ساير استانداردها يا انتشارات سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي ، تهيه شده است تا سازگاري اين استاندارد را براي منافع جامعه کاربر ، ارتقاء دهد.

تفاوت مهمي بين استاندارد OHSAS كه الزاماتي را براي يك سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي سازمان توصيف مي نمايد و مي تواند براي صدور گواهينامه / ثبت و يا خود اظهاري آن بكار گرفته شود با يك راهنما كه مبناي دور گواهينامه نمي باشد اما به منظور ارائه كمك عام به يك سازمان جهت ايجاد يا بهبود سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي فراهم گرديده ، وجود دارد.

مديريت ايمني و سلامت حرفه اي ، طيف كاملي از موضوعات ، شامل پيچيدگي هاي استراتژيك و رقابتي را دربر مي گيرد. يك سازمان مي تواند با اثبات اجراي موفق استاندارد ايمني و سلامت حرفه اي مناسب بر قرار مي باشد. آندسته از سا زمانهائي كه به راهنمائي هاي عمومي بيشتري در خصوص طيف وسيعي از موضوعات سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي نياز دارند به OHSAS18002 رجوع نمايند . هر مرجعي جهت ساير استانداردهاي بين المللي ، فقط براي اطلاع مي باشد.

ياد آوري : استاندارد OHSAS بر اساس متد لوژي معروف PDCA (طرحريزي - اجرا - بررسي - اقدام ) بوده و بصورت اختصار مي تواند به شرح ذيل بيان گردد:

طرحريزي: ايجاد اهداف و فرايند هاي مورد نياز جهت دستي ابني به نتايج بر طبق خط مشي ايمني و سلامت حرفه اي سازمان

اجرا: اجراي فرآيندها

## مهندسين مشاور پيشگامان بهبود كيفيت

بررسی : پایش و اندازه گیری فرایندهای مرتبط با خط مشی ، اهداف ، الزامات قانونی و سایر الزامات و گزارش نتایج.

اقدام : انجام اقدامات جهت بهبود مداوم عملکرد ایمنی و سلامت حرفه ای .

بسیاری از سازمانها عملیات خود را با استفاده از سیستم فرایندها و تعاملاتشان اداره می نمایند که می توان بعنوان رویکرد فرایندی تلقی گردد.

ISO9001 استفاده از رویکرد فرآیند را ارتقاء میدهد. از آنجائیکه PDCA میتواند برای همه فرآیندها بکار گرفته شود لذا این دو متدولوژی با هم سازگار می باشند.

استاندارد OHSAS شامل الزاماتی است که بتواند بطور عینی مود ممیزی قرار گیرد . با وجود این ، استاندارد ، الزامات مطلق را برای عملکرد ایمنی و سلامت حرفه ای ، سازمان فراتر از آنچه که در خط مشی ، متعهد شده ، یا رعایت الزامات قانونی کاربردی و سایر الزاماتی که سازمان آنرا پذیرفته ، تعهد به پیشگیری از آسیب و بیماری و تعهد به بهبود مداوم ، ایجاد نمی نماید.

بنابراین ، دو سازمان با عملیتهای مشابه ولی عملکرد ایمنی و سلامت حرفه ای متفاوت ، هر دو می توانند با الزامات این استاندارد انطباق داشته باشند.

استاندارد ایمنی و سلامت حرفه ای ، شامل الزامات خاصی جهت سایر سیستمهای مدیریتی از قبیل سیستم های مدیریت ، کیفیت ، محیط زیست ، امنیت یا مدیریت مالی نمی گردد ، اگر چه عناصر آن می تواند با چنین سیستم های مدیریتی هم راستا یا تلفیق گردد. سازمان می تواند سیستم های مدیریت موجود خود را جهت ایجاد یک سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای که با الزامات استاندارد OHSAS انطباق دارد ، وفق دهد . با اینحال خاطر نشان می شود که استفاده از عناصر مختلف سیستم های مدیریت ، ممکن است به تناسب اهداف و مقاصد طرفهای ذینفع متفاوت باشد.

سطح جزئیات و پیچیدگی سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای ، میران مستندات و منابع تخصیص یافته به فاکتورهای از قبیل دامنه کاربرد سیستم ، ابعاد سازمان ، ماهیت فعالیتهای آن ، محصولات و خدمات و فرهنگ سازمانی بستگی دارد . این موضوع می تواند مشخصاً برای سازمانهای با اندازه کوچک و متوسط کاربرد داشته باشد.

## سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي - الزامات

### ۱- دامنه کاربرد

استاندارد مجموعه ارزیابی ایمنی و سلامت حرفه ای OHSAS الزاماتی را جهت سیستم مدیریت ایمنی و ، سلامت حرفه ای مشخص می کند تا یک سازمان بتواند ریسکهای ایمنی و سلامت حرفه ای خود را کنترل نموده و عملکرد ایمنی و سلامت حرفه ای را بهبود دهد.

این استاندارد ، معیارهای خاصی را برای عملکرد ایمنی و سلامت حرفه ای و همچنین مشخصات جزئی برای طراحی سیستم مدیریت بیان نمی نماید.

استاندارد OHSAS برای هر سازمانی که تمایل به انجام اقدامات ذیل داشته باشد ، کاربرد دارد

الف - ایجاد یک سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای جهت حذف یا به حداقل رسانیدن ریسک برای کارکنان و سایر طرفهای ذینفع که ممکن است در معرض خطرات ایمنی و سلامت حرفه ای مرتبط با فعالیتهای سازمان قرار گیرند.

ب - اجرا، نگهداری و بهبود مداوم سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای

ج - حصول اطمینان از انطباق با خط مشی ایمنی و سلامت حرفه ای که خود تعیین نموده است.

د - اثبات انطباق با استاندارد OHSAS از طریق

۱- خود اثباتی و خود اظهاری

۲- تایید انطباق توسط طرفهای ذینفع سازمان از قبیل مشتریان

۳- تایید خود اظهاری بوسیله شخص ثالث جهت سازمان

۴- درخواست گواهی / ثبت سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای از طریق سازمان بیرونی

تمام الزامات استاندارد OHSAS به منظور لحاظ شدن در یک سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای در نظر ، گرفته شده اند . وسعت کاربرد آن به عواملی مانند خط مشی ایمنی و سلامت حرفه ای ، ماهیت فعالیتهای و ریسکها و پیچیدگی عملیات سازمان بستگی دارد.

استاندارد OHSAS با هدف پرداختن به ایمنی و سلامت حرفه ای بوده و به سایر حوزه های ایمنی و سلامت از قبیل برنامه رفاه کارکنان ، ایمنی محصول صدمه به اموال یا اثرات زیست محیطی نمی پردازد.

## ۲- انتشارات مرجع

ساير انتشاراتي كه مي تواند اطلاعات و راهنمايي هايي را در اين خصوص فراهم نمايد ، در قسمت كتابنامه فهرست شده است استفاده از آخرين ويرايش چنين انتشاراتي پيشنهاد مي گردد به خصوص مراجع زير بايستي مورد توجه قرار گيرند:

**OHSAS18002** سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي - راهنمايهاي براي اجراي **OHSAS 18001**

**ILO:2001** راهنمايهاي در مورد سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي ( **OSH- MS** )

## ۳- اصطلاحات و تعاريف

براي درك اين استاندارد ، اصطلاحات و تعاريف ذيل کاربرد دارند.

### ۳-۱- ريسك قابل قبول

به ريسك کاهش يافته تا حد قابل تحمل سازمان بر اساس الزامات قانوني و خط مشي ايمني و سلامت حرفه اي (۳-۱۶) گفته مي شود.

### ۳-۲- مميزي

فرايندي سيستماتيک ، مستقل و مستند به منظور کسب شواهد مميزي و ارزشيابي واقع بينانه آن جهت تعيين ميزان برآورده شدن معيارهاي مميزي مي باشد **3.9.1- 2005** ، **ISO 9000**

يادآوري ۱- فرايند مستقل ، ضرورتاً به معني بيرون از سازمان نمي باشد . در برخي موارد ، به ويژه در سازمانهاي کوچک ، استقلال مي تواند در قالب نداشتن مسئوليت در فعاليتهاي مورد مميزي بيان گردد.

ياد آوري ۲- براي کسب راهنمايي هاي بيشتري در مورد شواهد مميزي و معيارهاي مميزي به **ISO19011** مراجعه گردد.

### ۳-۳- بهبود مداوم

فرايند تکرار ارتقاء سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي ۱۳-۳ جهت دستيابي به بهبود در عملکرد کلي ايمني و سلامت حرفه اي در راستاي خط مشي ايمني و سلامت حرفه اي سازمان مي باشد

يادآوري ۱- فرايندي كه نياز به وقوع همزمان در كلية حوزه هاي فعاليتهاي سازمان ندارد.

يادآوري ۲- برگرفته از بند ۳-۲- استاندارد **ISO14001-2004**

۴-۳- اقدامات اصلاحی:

به اقدام جهت حذف علت عدم انطباق كشف شده (۳-۱۱) يا ديگر شرايط ناخواسته ، گفته می شود.

یادآوری ۱- برای هر عدم انطباق می تواند چندین علت وجود داشته باشد.

یادآوری ۲- اقدام اصلاحی جهت پیشگیری از وقوع مجدد اعم ال پیگرد در حالیکه اقدام پیشگیرانه جهت پیشگیری از

وقوع ( عدم انطباق ) صورت می گیرد.

(بند ۳-۶-۵- استاندارد ISO9000-2005)

۳-۵- سند

به اطلاعات و محیط پشتیبانی کننده آن می گویند.

یادآوری : محیط پشتیبان می تواند کاغذ ، دیسک مغناطیسی ، الکترونیکی یا نوری ، عکس یا نمونه مرجع و یا ترکیبی از آنها

باشد.(بند ۳-۴- استاندارد ISO 14001:2004)

۳-۶- خطر بالقوه

منبع ، شرایط یا عمل ، با پتانسیل آسیب بصورت آسیب انسانی یا بیماری(۳-۸) و یا ترکیبی از آنها می باشد.

۳-۷- شناسایی خطر بالقوه

فرآیند شناسایی وجود خطر بالقوه(۳-۶) و تعیین ویژگیهای آن.

۳-۸- بیماری

شرایط جسمانی یا روانی زبان آور قابل تشخیص ، ناشی از فعالیتهای کاری یا تشدید شده از آن یا شرایط مرتبط با کار.

۳-۹- رویداد

رخدادهای مرتبط با کار که در آن یک آسیب یا بیماری(۳-۸)(صرفنظر از شدت) یا مرگ اتفاق می افتد یا می تواند اتفاق بیفتد.

یادآوری ۱- حادثه ، رویدادی است که منجر به آسیب ، بیماری یا مرگ می گردد.

یادآوری ۲- رویدادی که بدون بروز آسیب ، بیماری یا مرگ وقوع یابد ، می تواند بعنوان یک شبه حادثه ، نزدیک به تصادم

یا وقوع خطرناک ملاحظه گردد

یادآوری ۳- شرایط اضطراری (بند ۴-۴-۷ ملاحظه گردد) یک نوع خاصی از رویداد می باشد.



۳-۱۰- طرفه‌های ذینفع

به شخص یا گروه ، از داخل یا بیرون محل کار(۳-۲۳) ، مرتبط یا تحت تاثیر عملکرد ایمنی و سلامت حرفه ای (۳-۱۵) سازمان (۳-۱۷) اطلاق می گردد.

۳-۱۱- عدم انطباق

عدم برآورده شدن الزامات ( بند ۳-۶-۲، ISO14001، ISO9000:2005، 15-3).

یادآوری : عدم انطباق می تواند ، انحراف از موارد ذیل باشد:

استانداردهای کاری مرتبط ، اعمال ، روش های اجرایی ، الزامات قانون و غیره .

الزامات سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای(۳-۱۲)

۳-۱۲- ایمنی و سلامت حرفه ای

شرایط و عواملی که بر ایمنی و سلامت کارکنان یا دیگر کارگران ( شامل کارگران موقتی و پرسنل پیمانکار) ، بازدید کنندگان ، یا هر شخصی دیگری در محل کار(۳-۲۳) تاثیر می گذارد یا پتانسیل تاثیر را دارد.

یادآوری : سازمانها می توانند به الزامات قانونی جهت ایمنی و سلامت افراد ، فراتر از محل کار کنونی یا آنهائیکه در معرض فعالیتهای محل کار هستند ، توجه نمایند.

۳-۱۳- سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای

بخشی از سیستم مدیریت سازمان(۳-۱۷) که جهت ایجاد و اجرای خط مشی ایمنی و سلامت حرفه ای(۳-۱۶) و مدیریت نمودن ریسکهای(۳-۲۱) ایمنی و سلامت حرفه ای آن بکار گرفته می شود.

یادآوری ۱: سیستم مدیریت ، مجموعه ای است از عناصر مرتبط به هم که جهت ایجاد خط مشی و اهداف و نیز دستیابی به آن اهداف استفاده می شود.

یادآوری ۲: سیستم مدیریت شامل ساختار سازمانی ، فعالیتهای طرحریزی ، ارزیابی ریسک و تنظیم اهداف ، مسئولیتهای ،

اعمال ، روشهای اجرایی(۳-۱۹) فرایند ها و منابع می باشد.

یادآوری ۳: برگرفته از بند ۳-۸ استاندارد ISO14001:2004

۳-۱۴- اهداف ایمنی و سلامت حرفه ای

مقاصد ايمني و سلامت حرفه اي به معنای عملکرد ايمني و سلامت حرفه اي که سازمان (۳-۱۷) خود راملزم به دستيابي آن مي داند.

يادآوری ۱- اهداف بايستي حتی الامکان بصورت کمی بيان شود.

يادآوری ۲- بند ۳-۳-۴ اهداف ايمني و سلامت حرفه اي را ملزم به سازگاری با خط مشی ايمني و سلامت حرفه اي می نماید  
۳-۱۵- عملکرد ايمني و سلامت حرفه اي

نتایج قابل اندازه گیری ناشی از مدیریت ريسکهای ايمني و سلامت حرفه اي (۳-۲۱) سازمان (۳-۱۷).

يادآوری ۱- اندازه گیری عملکرد ايمني و سلامت حرفه اي ، شامل اندازه گیری اثر بخش کنترلهای سازمان می باشد.

يادآوری ۲- در بافت سيستم مدیریت ايمني و سلامت حرفه اي ، نتاج نیز می تواند با استفاده از خط مشی (۳-۱۶) ايمني و سلامت حرفه اي سازمان (۳-۱۱) ، اهداف ايمني و سلامت حرفه اي (۳-۱۴) وسایر الزامات عملکرد ايمني و سلامت حرفه اي ، اندازه گیری شود.

۳-۱۶- خط مشی ايمني و سلامت حرفه اي

مقاصد کلی و جهت گیری سازمان (۳-۱۷) مرتبط با عملکرد ايمني و سلامت حرفه اي (۳-۱۵) که توسط مدیریت ارشد بصورت رسمی بيان می گردد.

يادآوری ۱- خط مشی ايمني و سلامت حرفه اي ، چهارچوبی برای اقدامات و تنظيم اهداف ايمني و سلامت حرفه اي (۳-۱۴) فراهم می کند.

يادآوری ۲- برگرفته از بند ۳-۱۱ استاندارد ISO 14001 : 2004

۳-۱۷- سازمان

شرکت ، بنگاه ، اداره ، مجتمع کاری ، نهاد مسئول يا موسسه يا بخش يا ترکیبی از آنها اعم از ثبت شده يا نشده ، دوستی يا خصوصی ، که دارای عملکرد و مکانيسم اداری خاص خود باشند.

يادآوری : برای سازمانهایی با بیش از یک واحد عملیاتی ، می توان هر واحد عملیاتی منفرد را یک سازمان در نظر گرفت.

(بند ۳-۱۶ استاندارد ISO14001:2004)

۳-۱۸- اقدام پيشگيرانه

اقدام جهت حذف علت انطباق بالقوه (۳-۱۱) يا ديگر شرايط بالقوه ناخواسته.

يادآوری ۱- براي هر عدم انطباق بالقوه ، مي تواند چندين علت وجود داشته باشد.

يادآوری ۲- اقدام پيشگيرانه جهت پيشگيري از وقوع اعمال مي گردد در حاليكه اقدام اصلاحي (۳-۴) جهت پيشگيري

از وقوع مجدد (عدم انطباق) صورت مي گيرد.

(بند ۳-۶-۴- استاندارد ISO 9000:2005)

۳-۱۹- روش اجرايي

طريقه مشخص جهت انجام يك فعاليت يا يك فرآيند.

يادآوری : روش هاي اجرايي مي تواند مدون باشند يا نباشند.

(بند ۳-۴-۵- استاندارد ISO 9001 : 2005)

۳-۲۰- سابقه

سندی كه بيانگر نتايج بدست آمده يا ارائه شواهد فعاليتهاي انجام شده باشد

(بند ۳-۲۰- استاندارد ISO 14001 : 2004)

۳-۲۱- ريسك

تركيبي از احتمال وقوع يك رخداد يا مواجهه هاي خطرناك و شدت آسيب يا بيماري (۳-۸) كه مي تواند ناشی از رخداد يا

مواجهه (ها) باشد.

۳-۲۲- ارزشيابي ريسك

فرآيند ارزشيابي ريسك (۳-۲۱) ناشی از يك خطر (خطرات) ، با در نظر گرفتن كفايت كنترلهاي موجود و تصميم گيري در

خصوص قايل قبول بودن يا نبودن ريسك (ها)

۳-۲۳- محل كار

هر محل فيزيكي كه در آن فعاليتهاي مرتبط با كار تحت كنترل سازمان انجام مي شوند.

## مهندسين مشاور پيشگامان بهبود كيفيت

ياد آوري : هنگام در نظر گرفتن ملاحظاتى كه با آن محل كار ايجاد مى گردد ، سازمان بايستى اثرات ايمنى و سلامت حرفه اى را بر روى كاركنانى كه در حال سفر و جابجايى هستند (مانند سفرهاى زمينى، هوايى، دريائى، يا ريلى، يا در محل كارفرما يا مشترى كارميكنند ، يا در منزل كار مى كنند ، در نظر بگيرد.

#### ۴- الزامات سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي

##### ۴-۱- الزامات كلي

سازمان بايد يك سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي را مطابق الزامات استاندارد OHSAS، ايجاد، مستند، اجرا و برقرار نگهدارد و آنرا بطور مداوم بهبود بخشد و چگونگي برآورده كردن اين الزامات را تعيين نمايد. سازمان بايد، دامنه کاربرد سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي خود را معين و مستند نمايد.

##### ۴-۲- خط مشي ايمني و سلامت حرفه اي

مديريت ارشد سازمان بايد خط مشي ايمني و سلامت حرفه اي سازمان را تعريف و تصويب نموده و حصول اطمینان نمايد که اين خط مشي در دامنه کاربرد تعريف شده سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي:

الف - متناسب با ماهيت و ميزان ريسکهاي ايمني و سلامت حرفه اي سازمان مي باشد.

ب - شامل تعهد به پيشگيري از آسيب و بيماري و بهبود مداوم در مديريت و عملکرد ايمني و سلامت حرفه اي است

ج - حداقل شامل تعهد به تبعيت از الزامات قانوني کاربردي و ساير الزاماتي که سازمان پذيرفته، ميباشد و اين الزامات با خطرات ايمني و سلامت حرفه اي سازمان مرتبط هستند.

چ - چارچوبي را براي تنظيم و بازنگري اهداف ايمني و سلامت حرفه اي فراهم نمايد.

ح - مستند، اجرا و نگهداري بشود.

خ - به تمام افراديکه تحت کنترل سازمان کار مي کنند به منظور ايجاد آگاهي آنها از الزامات ايمني و سلامت حرفه اي شان، اطلاع داده شود.

د - در دسترس طرفهاي ذينفع قرار گيرد.

ذ - بطور دوره اي مورد بازنگري قرار گيرد تا از دوام مرتبط بودن و تناسب آن با سازمان، حصول اطمینان گردد.

#### ۳-۴- طرح ريزی

۳-۴-۱- شناسایی خطر ، ارزیابی ريسک و تعيين کنترل ها

سازمان بايد روش ( های ) اجرائی برای شناسایی مداوم خطرات ، ارزیابی ريسک و تعيين کنترلهای ضروری، ایجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد.

روشهای اجرائی برای شناسایی خطرات و ارزیابی ريسک بايد موارد ذیل را در نظر بگیرد:

الف - فعالیتهای عادی و غير عادی

ب - فعالیتهای کلیه افرادی که به محل کار دسترسی دارند ( شامل پیمانکاران و بازدید کنندگان).

ج- رفتار انسانی ، توانایی ها و سایر فاکتورهای انسانی.

چ - خطرات شناسایی شده با منشاء بیرون از محل کار که قادر به ایجاد اثرات زیان آور بر ایمنی و سلامت افراد بوده که میتواند تحت کنترل سازمان در داخل محل کار قرار گیرد.

ح - خطرات ایجاد شده در مجاورت محل کار توسط فعالیتهای مرتبط با کار تحت کنترل سازمان.

یادآوری : بهتر است چنین خطراتی بعنوان یک جنبه زیست محیطی مورد ارزیابی قرار گیرند.

خ - زیر ساخت ، تجهیزات و مواد موجود در محل کار که توسط سازمان یا دیگران تهیه شده است.

د - تغییرات یا تغییرات پیشنهادی در سازمان ، فعالیتهایشان ، یا مواد.

ذ - اصلاحات جهت سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای شامل تغییرات موقتی و اثراتشان بر عملیات، فرآیند ها و فعالیتهای آنها.

ر - هرگونه الزامات قانونی کاربردی مرتبط با ارزیابی ريسک و اجرای کنترلهای ضروری (یادآوری ۳-۱۲ را ملاحظه فرمایید).

ز - طراحی مناطق کاری ، فرایند ها ، تاسیسات ، ماشین آلات / تجهیزات ، روشهای عملیاتی و سازمان کاری شامل سازگاری آنها با توانایی های انسانی.

متدولوژی سازمان جهت شناسایی خطرات و ارزیابی ريسک بايد:

الف : با در نظر گرفتن دامنه کاربرد ، ماهیت و زمان تعریف شود تا حصول اطمینان گردد که آن روش پویا و قبل از وقوع می باشد و نه واکنشی و پس از وقوع.

## مهندسين مشاور پيشگامان بهبود كيفيت

ب- جهت شناسايي ، الويت بندي و مستندسازي ريسك و استفاده از كنترلها بصورت مناسب ، فراهم گردد.  
براي مديريت تغيير ، سازمان بايد خطرات ايمني و سلامت حرفه اي ريسكهاي ايمني و سلامت حرفه اي مرتبط با تغييرات در سازمان ، سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي يا در فعاليتها ي سازمان راپيش از اعمال چنين تغييراتي شناسايي نمايد.

سازمان بايد حصول اطمينان نمايد كه نتايج اين ارزيابي ها در هنگام تعيين كنترلها در نظر گرفته مي شود.  
در هنگام تعيين كنترلها يا در نظر گرفتن تغييرات كنترلهاي موجود ، بايد ملاحظاتي جهت کاهش ريسكها مطابق سلسله مراتب ذيل در نظر گرفته شود.

الف - حذف

ب- جانشيني

ج- كنترلهاي مهندسي

ح - علائم / اخطارها و يا كنترلهاي اداري

چ- لوازم حفاظت فردي

سازمان بايد نتايج شناسايي خطرات ، ارزيابي ريسك و كنترلهاي تعيين شده را مستند نموده و آنها را به روز نگهدارد.  
سازمان بايد حصول اطمينان نمايد كه ريسكهاي ايمني و سلامت حرفه اي و كنترلهاي تعيين شده در هنگام ايجاد ، اجرا و برقرار نگهداشتن سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي در نظر گرفته مي شوند

يادآوري ۲- براي راهنمايي بيشتر در مورد شناسايي خطر ، ارزيابي ريسك و تعيين كنترلها ، OHSAS 18002 ملاحظه گردد.

۴-۳-۲- الزامات قانوني و ساير الزامات

سازمان بايد روش( هاي ) اجرايي جهت شناسايي و دستيابي به الزامات قانوني يا ساير الزامات ايمني و سلامت حرفه اي كه قابل كاربرد براي آن باشد را ايجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد.

سازمان بايد حصول اطمينان نمايد كه اين الزامات قانوني کاربردي و ساير الزامات كه سازمان پذيرفته ، در ايجاد ، اجرا در برقرار نگهداشتن سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي در نظر گرفته مي شوند.

سازمان بايد اين اطلاعات را به روز نگهدارد.

## مهندسين مشاور پيشگامان بهبود كيفيت

سازمان بايد اطلاعات مربوط با الزامات قانوني و ساير الزامات را به افراديکه تحت کنترل سازماني کار مي کنند و ديگر طرفهاي ذينفع مربوطه ، اطلاع دهد.

۴-۳-۳- اهداف برنامه (ها)

سازمان بايد اهداف سلامت حرفه اي مستندي را در بخش و سطح مرتبط در درون سازمان ايجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد. اهداف بايد حتي المقدور قابل اندازه گيري بوده و در راستاي خط مشي ايمني و سلامت حرفه اي شامل تعهد به پيشگيري از آسيب و بيماري ، از انطباق با الزامات قانوني کاربردي و ساير الزاماتي که سازمان آن را تقبل کرده ، و بهبود مداوم ، باشد. سازمان در هنگام ايجاد و بازنگري اهداف بايد الزامات قانوني و ساير الزاماتي که آنرا تقبل کرده ، و ريسکهاي ايمني و سلامت حرفه اي خود را نظر گيرد . همچنين سازمان بايد گزینه هاي فن آوري ، الزامات تجاري ، عملياتي و مالي و نظرات طرفهاي ذينفع مرتبط خود را ملاحظه نمايد.

سازمان بايد برنامه هاي جهت دستيابي و اهداف ، ايجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد . برنامه ها بايد شامل حداقل:

الف - تعيين مسئوليت ، اختيارات جهت دستيابي به اهداف در هر بخش و سطحی از سازمان که مرتبط باشد.

ب - وسايل و چارچوب زماني که بوسيله آن اهداف تحقق مي يابند.

برنامه ها بايد در فواصل منظم و طرحريزي شده مورد بازنگري قرار گيرند و در صورت نياز تنظيم گردند تا از تحقق اهداف اطمینان حاصل گردد.

۴-۴- اجرا و عمليات

۴-۴-۱- منابع ، وظائف ، مسئوليت ، پاسخگويي و اختيارات

مديريت ارشد بايد مسئوليت نهايي ايمني و سلامت حرفه اي و سيستم مديریت ايمني و سلامت حرفه اي را برعهده بگيرد.

مديريت ارشد بايد تعهد خود از طريق موارد ذيل اظهار نمايد:

الف - حصول اطمینان از در دسترس بودن منابع انساني جهت ايجاد ، اجرا ، برقرار نگهداشتن و بهبود سيستم مديریت ايمني و سلامت حرفه اي.

ب - يادآوري ۱- منابع شامل منابع انساني و مهارتهاي تخصصي ، زير ساختهاي سازماني فن آور و منابع مالي می باشد.

ب - تعيين وظائف ، تخصيص مسئوليت و پاسخگويي و واگذاري اختيارات جهت تسهيل کردن مديریت موثر ايمني و سلامت حرفه اي با وظائف ، مسئوليتها ، پاسخگويي و اختيارات بايد مستند و اطلاع رسانی شوند.



## مهندسين مشاور پيشگامان بهبود كيفيت

سازمان بايد يكي از اعضاي مديران رده بالاي خود را با مسئوليت ويژه جهت ايمني و سلامت حرفه اي ، صرفنظر از ساير مسئوليت ، و با وظائف و اختيارات تعريف شده براي موارد ذيل تعيين نمايد.

الف - حصول اطمينان از اينكه سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي مطابق استاندارد OHSAS ايجاد ، اجرا و برقرار نگهداشته شده است.

ب - حصول اطمينان از اينكه گزارشهاي مربوط به عملکرد سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي به مديريت ارشد جهت بازنگري ارائه شده و بعنوان اساس جهت بهبود سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي مورد استفاده قرار ميگيرد

يادآوري ۲- شخص مديريت ارشد ( براي مثال در سازمانهاي بزرگ ، يكي از اعضاي هيئت مديره يا كميته اجرايي) برخي از وظائفشان را به نماينده مديريت واگذار مي نمايد در حاليكه هنوز خود پاسخگويي در قبال سيستم را بر عهده دارد.

هويت شخص مديريت ارشد بايد جهت همه افراديکه تحت کنترل سازمان كار مي كنند ، مشخص باشد.

همه افراد داراي مسئوليت هاي مديريتي بايد تعهدشان را به بهبود مداوم در عملکرد ايمني و سلامت حرفه اي اثبات نمايند.

سازمان بايد حصول اطمينان نمايد كه افراد در محل كار ، مسئوليتي براي جنبه هاي ايمني و سلامت حرفه اي و کنترل آنها دارند ، كه اين مسئوليت شامل تبعيت از الزامات كاربردي ايمني و سلامت حرفه اي سازمان مي باشد.

۴-۴-۲- صلاحيت ، آموزش و آگاهي

سازمان بايد از صلاحيت افراد تحت کنترل خود كه ه وظيفه اي را در آن سازمان انجام مي دهند و انجام اين وظائف پتانسيل ايجاد اثرات بر روي ايمني و سلامت حرفه اي سازمان را دارد ، حصول اطمينان نمايد . صلاحيت مبتني برتعليم ، آموزش يا تجربه مناسب بوده و بايد سوابق مرتبط با آنها را نگهداري نمايد.

سازمان بايد نيازهاي آموزشي مرتبط با ريسكهاي OHSAS و سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي خود را شناسايي نمايد. سازمان بايد آموزش را تامين نموده يا ساير اقدامات جهت برآوردن اين نيازها ، ارزشيابي اثر بخش آموزش را انجام دهد و سوابق مربوطه را نگهداري نمايد.

سازمان بايد يك روش اجرايي جهت آگاهي افراد تحت کنترل خود از موارد ذيل ايجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد:

الف - پيامد هاي بالفعل يا بالقوه ايمني و سلامت حرفه اي ناشي از فعاليتهاي كاري ، رفتار آنها و منافع ايمني و سلامت حرفه اي ، حاصل از بهبود عملکرد كاركنان.

ب-وظايف و مسؤليت‌هايشان و اهميت دستيابي به انطباق با خط مشي ايمني و سلامت حرفه اي ، روش اجرايي و الزامات

سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي شامل الزامات آمادگي و واکنش در شرايط اضطراري ( بند ۴-۴-۷ ملاحظه گردد)

ج-پيامد هاي بالقوه انحراف از روش هاي اجرايي معين شده.

روش هاي اجرايي آموزش بايد سطوح مختلف زير را در نظر بگيرد:

الف-مسئوليت ، توانايي ، مهارت‌هاي زباني و سواد

ب-ريسک

۴-۴-۳- ارتباطات ، مشارکت و مشاوره

۴-۴-۳-۱- ارتباطات

سازمان بايد با توجه به خطرات ايمني و سلامت حرفه اي و سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي خود روش (هاي)

اجرايي براي موارد ذيل ايجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد:

الف-ارتباطات داخلي بين سطوح و بخش‌هاي مختلف سازمان.

ب-ارتباطات با پيمانکاران و ساير بازديد کنندگان محل کار

ج-دريافت کردن ، مستند نمودن و پاسخ دادن به ارتباطات مرتبط با طرف‌هاي ذينفع برون سازمانی.

۴-۴-۳-۲- مشارکت و مشاوره

سازمان بايد روش ( هاي ) اجرايي جهت موارد ذيل ايجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد:

الف-مشارکت کارگران بوسيله:

مشارکت مناسب در شناسايي خطرات ، ارزيابي ريسک و تعيين کنترل‌ها .

مشارکت مناسب در رسيدگي به رويداد

مشارکت در ايجاد و بازنگري خط مشي ايمني و سلامت حرفه اي و اهداف

مشاوره در جايگه تغييرات تاثير گذار بر ايمني و سلامت حرفه اي آنها وجود دارد .

ارائه موضوعات مرتبط با ايمني و سلامت حرفه اي

کارگران بايد درباره ترتيبات مشارکت خود اطلاع داشته باشند از جمله اينکه نماينده ( گان ) آنها در موضوعات ايمني و

سلامت حرفه اي چه کساني هستند.

ب- مشاوره با پيمانكاران در هر جائيكه تغييرات تأثير گذار بر ايمنى و سلامت حرفه اى آنها وجود دارد.

سازمان بايد در مواقع مناسب از مشورت دادن به طرفه‌هاى ذينفع برون سازمانى خود در خصوص موضوعات ايمنى و سلامت حرفه اى مربوطه به آنها ، حصول اطمينان نمايد.

#### ۴-۴- مستند سازى

مستند سازى سيستم مديريت ايمنى و سلامت حرفه اى بايد شامل موارد ذيل باشد:

الف - خط مشى و اهداف ايمنى و سلامت حرفه اى

ب- شرح دامنه کاربرد سيستم مديريت ايمنى و سلامت حرفه اى

ج- شرح عناصر اصلى سيستم مديريت ايمنى و سلامت حرفه اى ، تعاملات بين آنها و ارجاع به مستندات مربوطه.

ح- مستندات شامل سوابق مورد نياز جهت استاندارد OHSAS

خ- مستندات شامل سوابق لازم تعيين شده توسط سازمان براى حصول اطمينان از طرحريزى اثر بخش ، عمليات و كنترل فرآيندهاى كه مرتبط با مديريت ريسكه‌هاى ايمنى و سلامت حرفه اى مى باشند.

ياد آورى : تناسب مستند سازى با سطح پيچيدگى ، خطرات و ريسكه‌هاى مرتبط اهميت داشته و مستندات جهت اثربخشى و كارايى در حداقل ممكن نگهدارى مى شود.

#### ۴-۴-۵- كنترل مستندات

مستندات مورد نياز سيستم مديريت ايمنى و سلامت حرفه اى و استاندارد OHSAS بايد كنترل شود . سوابق نوع خاصى از مستندات هستند و بايد مطابق با الزامات بند ۴-۵-۴ كنترل گردد.

سازمان بايد روش (هاى) اجرايى جهت موارد ذيل ايجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد:

الف - تصويب مستندات از لحاظ كفايت قبل از صدور.

ب- بازنگرى و به روز آورى در صورت نياز و تصويب مجدد مستندات.

ج- حصول اطمينان از مشخص بودن تغييرات و وضعيت بازبينى جارى مستندات.

چ- حصول اطمينان از در دسترس بودن نسخه هاى مرتبط مستندات كاربرى در محلهاى مورد استفاده.

ح - حصول اطمينان از اينكه مستندات خوانا بوده و براحتى قابل شناسايى هستند.

خ - حصول اطمینان از قابلیت شناسایی مدارک برون سازمانی و تحت کنترل بودن توزیع آنها که توسط سازمان تعیین شده و برای طرحریزی و عملیات سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای ضروری می باشند.

د - پیشگیری از استفاده ناخواسته از مدارک منسوخ و شناسایی مناسب آنها اگر با هر هدفی هنوز در سازمان وجود دارند.

۴-۴-۶- کنترل عملیات

سازمان باید عملیات ها و فعالیتهای مرتبط با خطرات شناسایی شده خود را در جاییکه انجام کنترلها جهت اداره کردن ریسکهای ایمنی و سلامت حرفه ای ضروری است ، مشخص نماید . این موضوع شامل مدیریت تغییر نیز می گردد

(بند ۴-۳-۱- ملاحظه گردد)

سازمان جهت این عملیات و فعالیتهای باید موارد زیر را اجرا و برقرار نگهدارد:

الف - کنترل عملیات در صورت قابلیت کاربرد برای سازمان و فعالیتهای آن ، سازمان باید این کنترلهای عملیاتی را در

سیستم های مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای خود ، تلفیق نماید.

ب - کنترلهای مرتبط با کالاها ، تجهیزات و خدمات خریداری شده.

ج - کنترلهای مرتبط با پیمانکاران و دیگر بازدیدکنندگان محل کار.

چ - روشهای اجرایی مستند جهت پوشش شرایط در جاییکه فقدان آن می تواند منجر به انحراف از خط مشی و اهداف ایمنی و سلامت حرفه ای گردد.

ح - تصریح معیارهای عملیاتی در جاییکه فقدان آنها می تواند منجر به انحراف از خط مشی و اهداف ایمنی و سلامت حرفه ای گردد.

۴-۴-۷- آمادگی و واکنش در شرایط اضطراری

سازمان باید روش (هایی) اجرایی جهت موارد زیر ایجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد:

الف - شناسایی پتانسیل شرایط اضطراری

ب - واکنش به چنین شرایط اضطراری

سازمان باید به شرایط اضطراری بالفعل واکنش نشان دهد و از پیامدهای زیان آور ایمنی و سلامت حرفه ای مربوطه جلوگیری نموده یا آنرا کاهش دهد.

## مهندسين مشاور پيشگامان بهبود كيفيت

سازمان بايد در زمان طرحريزي واكنش به شرايط اضطراري خود ، نيازهاي طرفهاي ذينفع مرتبط را در نظر بگيرد. براي مثال خدمات اضطراري و همسايگان سازمان بايد بطور دوره اي روش ( هاي ) اجرايي آمادگي و واكنش در شرايط اضطراري خود را بازنگري نموده و هر جا كه لازم باشد بازبيني نمايد ، بخصوص بعد از قسمتهاي دوره اي و وقوع شرايط اضطراري

( بند ۴-۵-۳- ملاحظه گردد )

۴-۵- بررسی

۴-۵-۱- اندازه گیری و پایش

سازمان بايد روش ( هاي ) اجرايي جهت پایش و اندازه گیری منظم عملکرد ايمني و سلامت حرفه اي ، ايجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد . اين روش ( هاي ) اجرايي بايد بخاطر موارد زير تهيه گردد:

الف - اندازه گیری های کیفی و کمی متناسب با نیازهای سازمان

ب - پایش میزان برآورده شدن اهداف ایمني و سلامت حرفه ای سازمان

ج - پایش اثر بخشی کنترلها ( برای سلامت و ایمني )

چ - اندازه گیری عملکرد بصورت پويا و قبل از وقوع كه انطباق برنامه های ایمني و سلامت حرفه ای ، کنترلها و معيارهای عملیاتی را پایش نماید.

ح - اندازه گیری عملکرد بصورت واكنشی و بعد از وقوع كه بیماری ، رویدادها ( شامل حوادث ، شبه حوادث و غيره ) و ساير شواهد گذشته مربوط به نقصان عملکرد ایمني و سلامت حرفه ای را پایش نماید.

د - ثبت داده ها و نتایج کافی پایش و اندازه گیری جهت تسهیل نمودن تجزیه و تحلیل اقدامات اصلاحی و اقدامات پیشگیرانه بعدی.

اگر تجهیزی جهت پایش و اندازه گیری عملکرد مرود نیاز باشد ، سازمان بايد روشهای اجرايي برای کالیبراسیون و سرویس و نگهداری مناسب آنها ايجاد و برقرار نگهدارد . سوابق مربوط به فعاليتها و نتایج کالیبراسیون و سرویس و نگهداری بايد حفظ گردد.

۴-۵-۲- ارزشیابی انطباق

۴-۵-۲-۱- سازمان بايد روش ( هاي ) اجرايي برای ارزشیابی دوره ای انطباق با الزامات قانونی کاربردی ( بند ۴-۳-۲-ملاحظه گردد. ) ايجاد ، اجرا و برقرار نماید كه با تعهدات سازمان به انطباق ، سازگار می باشد.

سازمان بايد سوابق نتايج ارزشيابي هاي دوره اي را نگهداري نمايد.

يادآوري : فرکانس ارزشيابي دوره اي ممکن است ، براي الزامات قانوني مختلف ، متفاوت باشد.

۴-۵-۲-۲- سازمان بايد انطباق با ساير الزاماتي را که تقبل نموده ، ارزشيابي نمايد

سازمان ممکن است بخواهد اين ارزشيابي را با ارزشيابي انطباق قانوني ارجاع شده در بند ۴-۵-۲-۱- تركيب نموده يا روش هاي اجرايي جداگانه اي را ايجاد نمايد.

سازمان بايد سوابق نتايج ارزشياب هاي دوره اي را نگهداري نمايد.

ياد آوري : فرکانس ارزشيابي دوره اي ممکن است براي ساير الزامات مختلفي که سازمان آنرا تقبل نموده ، متفاوت باشد.

۴-۵-۳- تحقيق رويداد ، عدم انطباق ، اقدام اصلاحي و اقدام پيشگيرانه.

۴-۵-۳-۱- تحقيق رويداد

سازمان بايد روش ( هاي ) اجرايي جهت تثبيت ، تحقيق و تجزيه و تحليل رويداد ها به ترتيب ذيل ايجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد.

الف - تعيين نواقص اساسي ايمني و سلامت حرفه اي و ديگر عواملی که ممکن است ، موجب وقوع رويداد ها بشوند يا وقوع آنها را مساعد نمايد.

ب - شناسايي نياز به اقدامات اصلاحي.

ج - شناسايي فرصتها جهت اقدامات پيشگيرانه.

چ - شناسايي فرصتها جهت بهبود مداوم.

ح - اطلاع رسانی نتايج اين تحقيقات.

تحقيقات بايد در يك چارچوب زماني اجرا گردد.

هرگونه نياز شناسايي شده جهت اقدام اصلاحي يا فرصت براي اقدام پيشگيرانه بايد مطابق قسمتهاي مرتبط با بند ۴-۵-۳-۲ باشد.

نتايج تحقيقات رويداد بايد مستند شده و نگهداري گردد.

۴-۵-۳-۲- عدم انطباق ، اقدام اصلاحی و اقدام پیشگیرانه

سازمان باید روش های اجرایی جهت مواجهه با عدم انطباق ( های ) بالفعل و بالقوه و اعمال اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه ، ایجاد ، اجرا و برقرار نماید . روش های اجرایی باید الزاماتی را برای موارد ذیل تعریف نماید:

الف - شناسایی و اصلاح عدم انطباق ( ها ) و انجام اقداماتی جهت کاهش پیامد های ایمنی و سلامت حرفه ای آنها.

ب - تحقیق در مورد عدم انطباق ( ها ) ، تعیین علت یا علل آنها و انجام اقداماتی جهت اجتناب از وقوع مجدد آنها.

ج - ارزشیابی نیاز به اقدام یا اقدامات جهت پیشگیری از عدم انطباق ( ها ) و انجام اقدامات مناسب تعیین شده برای اجتناب از وقوع آنها.

چ - ثبت و اطلاع رسانی نتایج اقدام ( های ) اصلاحی و پیشگیرانه انجام شده.

هر جائیکه اقدام اصلاحی و پیشگیرانه منجر به شناسایی خطرات جدید یا تغییر یافته و یا نیاز به کنترل های جدید یا تغییر یافته گردد ، روش اجرایی باید اعمال اقدامات پیشنهادی از طریق ارزیابی ریسک ک پیش از اجرای آنها را الزام نماید.

هرگونه اقدام اصلاحی یا پیشگیرانه اعمال شده جهت حذف علل عدم انطباق ( های ) بالفعل و بالقوه باید متناسب با اهمیت مشکلات و ریسک های ایمنی و سلامت حرفه ای مورد مواجهه ، باشند . سازمان باید از اعمال تغییرات لازم ناشی از اقدام اصلاحی و پیشگیرانه جهت مستند سازی سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای ، حصول اطمینان نماید.

۴-۵-۴- کنترل سوابق

سازمان باید سوابق لازم جهت اثبات انطباق با الزامات سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای و استناد ایمنی و سلامت حرفه ای ، و نتایج بدست آمده ، ایجاد و برقرار نگهدارد.

سازمان باید روش ( های ) اجرایی جهت شناسایی ، بایگانی ، حفاظت ، بازیابی ، نگهداری و در دسترس قرار دادن سوابق ، ایجاد ، اجرا و برقرار نگهدارد.

سوابق باید خوانا ، قابل شناسایی و قابل ردیابی بوده و نگهداری گردد.

۴-۵-۵- ممیزی داخلی

سازمان باید حصول اطمینان نماید که ممیزی های داخلی سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای جهت موارد ذیل ، در فواصل زمانی طرحریزی شده اجرا می گردد.

الف - تعیین اینکه آیا سیستم مدیریت ایمنی و سلامت حرفه ای:

- ۱- با ترتيبات طرحريزي شده جهت مديريت ايمن ي و سلامت حرفه اي شامل الزامات استاندارد OHSAS انطباق دارد
- ۲- بطور مناسبى اجرا شده است و نگهدارى مى گردد.
- ۳- در برآوردن خط مشى و اهداف سازمان ، اثر بخش مى باشد.
- ب -ارائه اطلاعات مربوط به نتايج مميزى ها به مديريت برنامه هاى مميزى بايد بر اساس نتايج ارزيايى ريسك فعاليتهاى سازمان و نتايج مميزى هاى قبلى طرحريزي ، ايجاد ، اجرا و برقرار نگهداشته شود.
- روش ( هاى ) اجرايى مميزى بايد ايجاد ، اجرا و برقرار نگهداشته شود تا به موارد ذيل بپردازد:
  - الف - مسئوليت ها ، صلاحيت ها و الزامات جهت طرحريزي و اجرايى مميزى ها ، گزارش نتايج و نگهدارى سوابق مربوطه.
  - ب -تعيين معيارهاى مميزى ، دامنه کاربرد ، فرکانس و روشها.انتخاب مميزان و انجام مميزى ها بايد از عيني بودن و بي طرفى فرآيند مميزى حصول اطمينان نمايد.
- ۴-۶- بازنگرى مديريت مديريت ارشد بايد سيستم مديريت ايمنى و سلامت حرفه اي سازمان را در فواصل طرحريزي شده ، جهت حصول اطمينان از تداوم تناسب ، كفايت و اثر بخشى آن مورد بازنگرى قرار دهد . بازنگرى ها بايد شامل ارزيايى فرصتها يى براى بهبود و نياز به تغييرات جهت سيستم مديريت ايمنى و سلامت حرفه اي شامل خط مشى و اهداف ايمنى و سلامت حرفه اي باشند.
- سوابق بازنگرى مديريت بايد نگهدارى شود.
- ورودى بازنگرى مديريت بايد شامل موارد ذيل باشد:
  - الف - نتايج مميزيهاى داخلى و ارزشيائى انطباق با الزامات قانونى كاربرى و ساير الزاماتى كه سازمان آنها پذيرفته است.
  - ب -نتايج مشاركت و مشاوره.
  - ج - ارتباطات مرتبط با طرفهاى ذينفع برون سازمانى شامل شكايات.
  - چ -عملکرد ايمنى و سلامت حرفه اي سازمان.
  - ح -ميزان برآورده شدن اهداف.
  - خ - وضعيت تحقيق رويداد ، اقدامات اصلاحى و پيشگيرانه.
  - د - اقدامات پيگيرى از بازنگرى هاى قبلى مديريت.



ذ - تغيير شرايط شامل توسعه الزامات قانوني و ساير الزامات مرتبط با ايمني و سلامت حرفه اي.

ر -توصيه ها جهت بهبود.

خروجي هاي بازنگري مديريت بايد با تعهدات سازمان به بهبود مداوم سازگار بوده و بايد شامل هر گونه تصميمات و اقدامات

مرتبط با تغييرات ممكن جهت موارد ذيل باشد:

الف - عملکرد ايمني و سلامت حرفه اي

ب -خط مشي و اهداف ايمني و سلامت حرفه اي

ج -منابع

چ -ديگر عناصر سيستم مديريت ايمني و سلامت حرفه اي

خروجي هاي مرتبط با بازنگري مديريت بايد جهت ارتباطات و مشاوره در دسترس قرار گيرد.